Приложение№ 1

к письму министерства образования

Приморского края

от « » ноября 2025 года №

**План мероприятий**

**по снижению документационной нагрузки педагогических работников в МБОУ ДО Центр дополнительного образования Пограничного муниципального округа**

**на 2025-2026 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок | Ответственный | Результат |
| 1 | Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки | август | Директор | Приказ №22/2 от 19.08.2025 |
| 2 | Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников | сентябрь | Директор | Проведено 10.09.2025г. |
| 3 | Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки | Август | Директор | Проведено |
| 4 | Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников | Сентябрь | Директор | Внесено приказ от 23.09.2025 №25/1 |
| 5 | Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки | Август | Директор | Проведено |
| 6 | Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач | Сентябрь | Директор | Проведено |
| 7 | Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства | В течение года | Директор | Запланировано |
| 8 | Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму | В течение года | Директор | Запланировано |
| 9 | Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе | В течение года | Директор | Запланировано |
| 10 | Правовое просвещение работников образовательной организации | Сентябрь | Директор | Проведено |